

## AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA

**RESOLUCIÓ**

*MAH/3480/2008, de 29 d'octubre, per la qual fa pública la convocatòria per a l'any 2009 d'ajuts adreçats a entitats sense ànim de lucre i universitats per a projectes de prevenció de residus municipals i se n'aproven les bases.*

Aquesta convocatòria de subvenció s'emmarca en l'àmbit dels objectius que estableix la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, modificada per les lleis 15/2003, de 13 de juny, i 9/2008, de 10 de juliol, i implica una continuïtat i un aprofundiment en les actuacions de prevenció de residus portades a terme.

El Programa de gestió de residus municipals de Catalunya (2001-2006), aprovat per l'Agència de Residus de Catalunya i la seva revisió, aprovada al Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya en la sessió núm. 86, que va tenir lloc el 29 de maig de 2006, estableixen la prevenció com a estratègia prioritària en la gestió dels residus, alhora que es determina que la prevenció requereix la participació conjunta i la responsabilitat compartida de tots els agents implicats.

En conjunt, aquesta convocatòria de subvenció és un instrument que posa a l'abast de les universitats i entitats sense ànim de lucre la possibilitat de portar a terme una estratègia de prevenció de residus municipals que permeti millorar el seu comportament ambiental, de manera exigent i compromesa amb la sostenibilitat i amb l'estalvi de recursos naturals.

Atès el que disposa la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, modificada per les lleis 15/2003, de 13 de juny, i 9/2008, de 10 de juliol, i el Decret 245/1993, de 14 de setembre, d'aprovació d'Estatuts de l'Agència de Residus de Catalunya;

Atès el que disposa el contracte programa de l'Agència de Residus de Catalunya aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya el dia 25 de juliol de 2006, i signat en data 10 d'agost de 2006 per la Generalitat de Catalunya i l'Agència de Residus de Catalunya;

Atès el que disposa el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya;

Vistos el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; els preceptes bàsics de la Llei de l'Estat 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atès el que disposen l'article 93.c) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, que preveu els òrgans competents per atorgar subvencions, i l'article 60 de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, que atribueix a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya la facultat d'executar els acords del Consell de Direcció;

Atès l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya adoptat el dia 20 d'octubre de 2008;

Vist el que disposa la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb els informes jurídic i tècnic previs i vist el certificat de disponibilitat pressupostària emès per l'Àrea Econòmica de l'Agència de Residus de Catalunya,

**RESOLC:**

—1 Aprovar les bases i fer pública la convocatòria d'ajuts per al 2009 destinada a les universitats i entitats sense ànim de lucre de Catalunya per al foment de projectes de prevenció de residus municipals.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 El termini per a la presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria és de dos mesos comptadors des de la data que es publiqui al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—3 L'import total de la present convocatòria és de tres-cents vuit mil vuit-cents sis (308.806,00) euros, que anirà a càrrec dels pressupostos de l'Agència de Residus per als anys 2009, 2010 i 2011 i s'aplicarà a les partides 782.00.01 i 749.00.01.

Aquests imports es podran redistribuir en funció de les sol·licituds presentades i amb la modificació prèvia de l'import de les partides pressupostàries corresponents per part de l'Agència de Residus de Catalunya, quan s'utilitzi el procediment de concessió que preveu la base 5, paràgraf primer.

L'assignació en aquesta convocatòria podrà ser objecte d'ampliació d'acord amb la normativa aplicable, segons la disponibilitat pressupostària.

L'ARC podrà aplicar els fons no emprats en aquesta convocatòria a altres convocatòries promogudes per l'ARC l'any 2009.

—4 Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria se sotmetran al Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de *minimis* (DOCE L 379/5, de 28/12/2006).

Barcelona, 29 d'octubre de 2008

GENOVEVA CATALÀ I BOSCH  
Directora

#### ANNEX

##### Bases

—1 *Finalitat, objecte i beneficiaris*

1.1 La finalitat principal d'aquesta subvenció és fomentar la prevenció de residus municipals i, per tant, contribuir a assolir una gestió més sostenible i un estalvi de recursos naturals, i alhora donar compliment als objectius establerts a la normativa vigent, al Programa de gestió de residus municipals de Catalunya 2001-2006 (Programa) i la seva revisió, aprovada al Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya en la sessió núm. 86 que va tenir lloc el 29 de maig de 2006.

1.2 L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar la implantació de projectes de prevenció de residus municipals que incloguin actuacions en els àmbits següents:

- a) Dependències pròpies.
- b) Membres de l'entitat o universitat, és a dir, qualsevol persona física que tingui formalitzada una relació directa amb l'entitat o universitat (federats, associats, agrariats, socis, estudiants universitaris, professors universitaris, personal no docent de la universitat i altres membres).

Les actuacions subvencionables dins els diferents àmbits poden ser:

- a) Ambientabilització de compres (establiment de pautes amb criteris de prevenció i reciclatge/reciclabilitat).
- b) Reducció de la publicitat gratuïta.
- c) Promoció de la reutilització d'equips i productes.
- d) Reducció d'envasos.
- e) Potenciació de mercats de segona mà.
- f) Campanyes de conscienciació de prevenció.
- g) Estudi i implantació d'instruments econòmics per al foment de la prevenció.
- h) Altres relacionats amb l'objecte de la convocatòria.

1.3 Poden concórrer a aquesta convocatòria les universitats i entitats sense ànim de lucre de Catalunya que vulguin dur a terme un projecte de prevenció de residus municipals en l'àmbit de les seves competències.

Les entitats sense ànim de lucre hauran d'estar, si s'escau, degudament inscrites en el registre competent.

1.4 En el cas de les universitats i entitats sense ànim de lucre, únicament seran subvencionables els projectes que es desenvolupin en l'àmbit de les seves dependències, instal·lacions i associats. Els projectes que excedeixin aquests àmbits els haurà de sol·licitar l'ens local corresponent, d'acord amb les seves competències en matèria de residus.

1.5 Una universitat o una entitat sense ànim de lucre no pot concórrer a la convocatòria de manera simultània i pel mateix concepte individualment i a l'hora a través d'un altra tipus d'agrupació.

1.6 Queden exclosos d'aquesta convocatòria els projectes i/o les actuacions que siguin objecte de les convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya d'ajuts per fomentar la recollida selectiva de la fracció orgànica de residus municipals, d'ajuts per a projectes en matèria de residus que es desenvolupin amb col·lectius d'inserció sociolaboral, i d'ajuts per a l'ambientalització de festes populars. També queda exclosa la reutilització de llibres de text perquè són objecte de l'Ordre EDU/277/2008, de 2 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores del Programa cooperatiu per al foment de la reutilització de llibres de text i material curricular complementari en els centres educatius sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments obligatoris, i s'obre la convocatòria pública corresponent al curs escolar 2008-2009.

## —2 Característiques de les actuacions objecte de la subvenció

Els projectes hauran de tenir els requisits següents:

a) Els projectes presentats han d'estar exclusivament centrats en la prevenció de residus municipals.

b) Hauran d'estar clarament definits, tant des del punt de vista tècnic com econòmic, han de presentar un pressupost raonablement justificat, i han de ser perfectament quantificables, avaluables i controlables tant en la fase de valoració com en la fase de seguiment.

c) Els missatges a difondre han d'incloure, com a mínim, els beneficis ambientals de la prevenció dels residus i la manera de realitzar les accions de prevenció.

d) Els elements de difusió que es realitzin en el marc del projecte duran el distintiu del beneficiari de la subvenció i el de l'Agència de Residus de Catalunya.

e) Els projectes s'han de presentar de manera convenientment detallada d'acord amb el document tècnic normalitzat (model TÈCNIC/prevenció RM) que, a més de les característiques descrites en els paràgrafs anteriors d'aquest apartat, ha de complir el contingut mínim que estableix la base 4.2.

## —3 Import i condicions d'atorgament

3.1 L'import de la subvenció serà d'un màxim del 75% (IVA inclòs) del total del pressupost del projecte presentat per a la obtenció de la subvenció i tindrà caràcter dinerari.

3.2 Aquests ajuts se sotmetran al Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de *minimis* (DOCE L 379/5 de 28/12/2006). El total d'ajuts de *minimis* atorgats no podran excedir el límit quantitatiu establert a la normativa específica aplicable.

3.3 La subvenció quedarà afectada a la implantació del projecte presentat i aprovat.

3.4 Seran subvencionables el personal propi, el material i altres despeses necessàries per a la realització de les actuacions de prevenció projectades, incloses les campanyes de difusió i d'informació del projecte de prevenció.

3.5 Les sol·licituds de subvenció hauran d'incloure amb detall els conceptes pels quals es concorre a la convocatòria, i que en tot cas hauran de ser coherents amb la finalitat de la convocatòria. Queden expressament excloses d'aquesta convocatòria

de subvenció la compra de material reciclat (per exemple, els consumibles d'oficina), les despeses generals i els costos indirectes. També queden exclosos els contenidors, les bosses compostables i els autocompostadors, així com els equips i elements de separació, recollida i tractament de residus, els gots, les vaixelles, els coberts i les tasses reutilitzables i/o compostables, com també les fonts d'aigua.

3.6 L'import de les subvencions concedides en cap cas no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que durà a terme el beneficiari, de conformitat amb el que estableix l'article 94.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—4 *Documentació a presentar*

4.1 Model de sol·licitud normalitzat (model de sol·licitud SOL/prevenió RM) adreçada a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, degudament complimentat en la seva totalitat, i que inclou:

a) Instància adreçada a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, signada degudament.

b) Declaració responsable de la universitat o entitat degudament signada conforme:

1. No es troba en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. L'òrgan competent de la universitat o entitat sense ànim de lucre per sol·licitar subvencions ha acordat concórrer a la convocatòria d'ajuts per a la realització de projectes de prevenció de residus municipals.

3. El pressupost del projecte desglossat per a cada actuació prevista és el que consta en el punt 3.8 del document tècnic normalitzat (model TÈCNIC/prevenió RM), i que la quantia de la subvenció que se sol·licita és la que consta en el punt 4.2 del document normalitzat de sol·licitud (model sol·licitud SOL/prevenió RM).

4. El document tècnic presentat ha estat aprovat per l'òrgan competent.

5. La universitat o entitat sense ànim de lucre es compromet a finançar la part del pressupost que no cobreixi la subvenció atorgada, en cas que resulti beneficiària de la subvenció.

6. En el cas de disposar d'establiments oberts al públic, que compleix els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En el supòsit de no disposar d'establiments oberts al públic, que compleix els requisits que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

7. Que no concorre amb el mateix projecte de simultàniament a les diferents convocatòries de l'Agència de Residus de Catalunya.

8. En el cas de fundacions, que han presentat els comptes anuals al registre corresponent.

9. En el cas d'entitats subjectes a la Llei de contractes del sector públic, que donaran compliment al que estableix aquesta Llei, si s'escau.

10. Les entitats o universitats amb un nombre de 50 treballadors/ores o més, que donen ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el nombre total de treballadors/ores de l'entitat, d'acord amb el que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, o bé complir el que estableix el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat.

c) Cal aportar fotocòpia compulsada del NIF del sol·licitant, document acreditatiu del poder amb què actua el representant del sol·licitant, i fotocòpia compulsada del seu DNI.

d) En el cas que sigui una entitat que representa diversos associats qui presenta

la sol·licitud, caldrà adjuntar una llista de les entitats que representa, i acreditar que actua en el seu nom i representació.

e) En el cas de les entitats sense ànim de lucre, caldrà presentar documentació acreditativa de la seva inscripció en el registre competent i fotocòpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts.

f) El sol·licitant haurà de presentar una declaració dels ajuts de *minimis* rebuts pel beneficiari els darrers tres anys amb indicació de l'import, ens atorgant i data d'atorgament.

g) Cal presentar la declaració de l'existència d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats sol·licitats per al projecte, amb indicació de la quantia sol·licitada, el percentatge que suposa del cost total del projecte, si estan en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat. En cas de no haver-se sol·licitat altres ajuts o subvencions, caldrà declarar aquest fet.

h) Qualsevol altra documentació addicional que reflecteixi la implantació o execució del projecte de prevenció.

D'acord amb el que preveu l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, no cal aportar els documents exigits en els apartats c), d), i e) en el cas que el/la sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment a l'Agència de Residus de Catalunya, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i que no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit, el/la sol·licitant ha de presentar la declaració conforme no hi ha hagut modificacions amb indicació de la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats els documents i, si es coneix, el procediment a què feien referència. Si l'Agència de Residus de Catalunya, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir el/la sol·licitant perquè els porti en el termini de deu dies.

La presentació i signatura de la sol·licitud comporta la plena acceptació i submissió d'aquestes bases, així com l'autorització a l'Agència de Residus de Catalunya per tal que pugui obtenir directament els certificats d'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat per via telemàtica i, si s'escau, de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

4.2 Document tècnic normalitzat (model TÈCNIC/prevenció RM), amb tots els camps complimentats, que inclou:

Nom i breu descripció del projecte presentat centrat en la prevenció de residus municipals.

Introducció.

Objectius del projecte i de les seves actuacions.

Àmbits en els quals es porten a terme les actuacions.

Accions que es duran a terme a cada un dels àmbits detallats al punt 1.2 d'aquesta convocatòria.

Indicadors de seguiment i avaluació.

Cronograma i durada del projecte.

Pressupost (personal, material, altres).

Finançament (import total del projecte i quantitat sol·licitada).

Informació complementària.

Declaració de la voluntat o no del beneficiari d'adherir-se al Conveni de prevenció de residus municipals per al projecte objecte de convocatòria <[http://www.arc.cat/ca/ccr/conveni\\_rm/conveni.html](http://www.arc.cat/ca/ccr/conveni_rm/conveni.html)>. Aquesta declaració equival a la sol·licitud d'adhesió al conveni.

És imprescindible la presentació del model tècnic emprat totalment per optar a la subvenció i no pot ser en cap cas substituït per un altre tipus de document.

4.3 Els models normalitzats SOL/prevenció RM i TÈCNIC/prevenció RM els facilitarà l'Agència de Residus de Catalunya, i estaran disponibles a la web de l'Agència de Residus de Catalunya <<http://www.arc.cat>>.

Dels models TÈCNIC/prevenció RM i SOL/prevenció RM cal presentar-ne els

originals; respecte de la resta de documentació, es pot presentar l'original o una fotocòpia compulsada.

En cap cas la presentació de documentació addicional no pot substituir l'obligatorietat de presentar els models normalitzats degudament complimentats.

#### —5 *Procediment de concessió*

La concessió de les subvencions s'ha de fer mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 6, i adjudicar, amb el límit de la disponibilitat pressupostària, les que hagin obtingut una valoració més alta en aplicació dels criteris esmentats.

Excepcionalment, en el cas que el crèdit consignat en la convocatòria fos suficient, i atenent el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, l'òrgan competent procedirà a fer el prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció de l'import global màxim destinat a les subvenciones.

#### —6 *Criteris de valoració*

Sempre que la concessió de les subvencions es regeixi pel règim de concurrència competitiva, els projectes presentats a la convocatòria es prioritzaran d'acord amb els criteris establerts a continuació. En un altre cas, els criteris serviran per realitzar la distribució econòmica de l'assignació pressupostària:

a) Abast i repercussió del projecte quant a objectius, àmbits, actuacions i població implicada.

b) Coherència, qualitat i claredat de la documentació tècnica presentada.

c) Innovació de les propostes presentades.

d) Es valorarà que l'aportació econòmica del sol·licitant superi el 25% del pressupost total del projecte.

e) Es donarà prioritat en primer lloc als sol·licitants que no hagin obtingut anteriorment subvencions per aquest concepte per part de l'Agència de Residus de Catalunya, i en segon lloc als projectes implantats l'efectivitat dels quals requereixi actuacions de continuïtat.

f) En el cas d'actuacions d'ambientalització de compres, es valorarà l'adhesió de l'entitat a la Xarxa Compri Reciclat <<http://xcr.arc.cat/web/guest/home>>.

En qualsevol cas, d'ha de tenir en compte la presentació de la sol·licitud amb la totalitat de la documentació aportada correctament en el termini que estableix el punt 2 d'aquesta Resolució.

#### —7 *Termini i procediment de presentació de les sol·licituds*

7.1 Les sol·licituds s'han de presentar en el termini que s'indica en el punt 2 d'aquesta Resolució.

7.2 Les sol·licituds s'han de formalitzar segons el model normalitzat i adreçat a la directora de l'Agència de Residus de Catalunya i s'han de presentar a la seu social de l'Agència de Residus de Catalunya (c. Doctor Roux, 80, 08017 Barcelona) o als Serveis Territorials del Departament de Medi Ambient i Habitatge de Barcelona (Travessera de Gràcia, 56, 08006 Barcelona), Girona (c. Ultònia, 10-12, 17002 Girona), Lleida (rda. Sant Martí, 2-6, 25006 Lleida), Tarragona (c. Cardenal Vidal i Barraquer, 12-14, 43005 Tarragona), i de les terres de l'Ebre (c. Burgos, 17, 43870 Amposta) o en qualsevol de les formes que preveu l'article 38.4 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

#### —8 *Atorgament de les subvencions*

8.1 Les subvencions s'atorgaran un cop avaluades les sol·licituds i la documentació presentada.

8.2 Les subvencions s'atorgaran per mitjà de resolució de la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, que actuarà per delegació del Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya, en funció de les disponibilitats pressupostàries. Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar-ne en contra recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de

Catalunya, en un termini de dos mesos de l'endemà del dia que es rebi la notificació o, d'acord amb l'article 116 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes de l'endemà del dia que es notifiqui.

8.3 La resolució de les sol·licituds presentades s'ha de dictar en el termini màxim de sis mesos comptats a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 42.2 de la Llei 4/1999, de modificació de la Llei 30/1992. En cas contrari, aquestes sol·licituds s'entenen desestimades, d'acord amb el règim establert a l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació, i de primera modificació dels articles 81, 82 i 83 de la Llei 13/1989, d'organització, procediment i règim jurídic de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

8.4 Les subvencions atorgades es publicaran al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* quan tinguin un import superior a tres mil (3.000) euros, amb la indicació de la convocatòria i identificació de la subvenció, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, l'existència de finançament a càrrec de la Unió Europea i, si escau, el percentatge de finançament i nom o raó social del beneficiari, número d'identificació fiscal, la finalitat o finalitats de la subvenció, amb expressió, si escau, dels diferents programes o projectes subvencionats i quantitat atorgada.

En qualsevol cas, les subvencions atorgades es publicaran a través de la web de l'Agència de Residus de Catalunya <<http://www.arc.cat>> i la resolució serà notificada a l'ens sol·licitant de manera individual en el termes que estableixen l'article 58 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment comú.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter ocasional i no generen cap dret a continuïtat en l'assignació de finançament per a exercicis successius.

8.5 L'Agència de Residus de Catalunya, d'ofici o a petició de l'interessat, podrà modificar la resolució de concessió de la subvenció quan s'hagin alterat les circumstàncies existents en el moment de l'atorgament o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts.

8.6 La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, d'acord amb les condicions administratives i tècniques establertes en les bases reguladores per adquirir la condició de beneficiari, no hagin estat estimades per ultrapassar la quantia màxim del crèdit fixat en la convocatòria. Les renúncies o revocacions de les subvencions concedides permetran realitzar atorgaments addicionals seguint l'annex corresponent de la resolució.

8.7 L'atorgament de la subvenció comporta l'obligació per part del beneficiari d'executar el projecte i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

#### —9 Supervisió i difusió

9.1 L'Agència de Residus de Catalunya té la facultat de supervisar directament o indirectament l'adequació de les actuacions objecte de la convocatòria, tant de la documentació presentada com de les actuacions realitzades a part de les condicions que s'estableixin en la resolució d'atorgament.

L'òrgan competent per a la tramitació és l'encarregat d'efectuar la comprovació sobre la realització de l'activitat subvencionada d'acord amb la finalitat i els requisits previstos a la convocatòria, a les bases reguladores i a la resta normativa que li és aplicable.

9.2 El beneficiari de la subvenció estarà obligat a facilitar les comprovacions que garanteixin la correcta realització del projecte subvencionat.

9.3 En qualsevol moment es podrà demanar al sol·licitant la informació i la documentació complementària necessària per a la valoració correcta del projecte presentat.

9.4 L'Agència de Residus de Catalunya farà difusió en diferents àmbits d'aquelles actuacions desenvolupades dins els projectes de prevenció subvencionats.

9.5 En tot cas, pel que fa a la fiscalització de la despesa, cal atènyer-se al que disposen l'article 71 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i el títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—10 *Justificació i pagament de la subvenció*

10.1. La justificació i el pagament de la subvenció es farà en una sola vegada en el moment de finalització del projecte i com a màxim 20 mesos després de la data de la resolució de la subvenció, amb la prèvia aprovació de la justificació pel Centre Català del Reciclatge.

10.2 Es consideraran despeses justificables les que siguin efectivament realitzades i pagades fins a 18 mesos després de la data de la resolució de subvenció, sempre que es tracti d'actuacions incloses en els projectes subvencionats per la present convocatòria.

10.3 Per tal de justificar-ne el pagament, el beneficiari haurà de presentar a l'Agència de Residus de Catalunya:

a) Document de justificació de la subvenció normalitzat (model JUST/PREVEN). El model el facilitarà l'Agència de Residus de Catalunya i també estarà disponible a la web de l'Agència de Residus de Catalunya <<http://www.arc.cat>>. Cal que quedi constància de la data de lliurament de la justificació de la subvenció a l'Administració mitjançant el registre d'entrada, d'acord amb l'article 10 l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions.

b) Compte justificatiu, que haurà d'anar signat pel representant legal de l'entitat o universitat i on haurà de constar:

1. Certificació que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida la subvenció, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en les bases reguladores de la seva concessió.

2. Certificació que la quantia de l'aportació efectuada per l'ARC, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total d'aquesta.

3. Certificació que l'import imputat a la justificació només inclou la part d'IVA no deduïble pel beneficiari.

4. Certificació que s'ha donat compliment a l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 euros (en el supòsit de cost per execució d'obra) o de 12.000 euros (en el supòsit de subministrament de béns d'equipament o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat prou nombre d'entitats que el subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagi realitzat abans de la sol·licitud.

5. Especificació de les fonts de finançament de l'activitat subvencionada. Per a l'import de l'activitat finançada amb altres fons o subvencions s'haurà d'acreditar l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

6. Relació numerada de les despeses realitzades justificatives de la subvenció atorgada amb identificació del creditor, número de factura, data de factura, descripció de la factura que concreti els conceptes que inclou d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament, data de pagament efectiu i import que es justifica amb cada document desglossant-ne l'import base, l'IVA i l'import total. També s'hi ha de fer constar l'import que s'imputa a la justificació d'acord amb els imports i els percentatges màxims establerts al projecte i a la resolució d'atorgament i considerant només l'IVA no deduïble. Aquesta relació haurà d'anar agrupada en

funció del concepte del pressupost que es va presentar en el moment de demanar la subvenció.

Per al cas de les actuacions realitzades amb personal de la mateixa entitat o universitat, caldrà indicar el personal assignat a cada tasca i la seva valoració econòmica desglossada.

Caldrà adjuntar també original i fotocòpia compulsada de les factures, així com originals i fotocòpies compulsades dels rebuts o justificants de pagament corresponents a la despesa realitzada a nom del beneficiari. Els originals i les seves còpies han d'estar degudament numerats al marge superior dret de forma correlativa. La documentació es presentarà en format A4 i, si els documents són més petits, s'adjuntaran en un full d'aquest format, sempre numerat. Una vegada l'Agència de Residus de Catalunya n'hagi verificat l'elegibilitat, es procedirà a diligenciar i retornar els originals i, si s'escau, a compulsar les còpies que restaran incorporades a l'expedient.

Les factures hauran de concretar suficientment els conceptes inclosos i les seves característiques, per tal de comprovar que s'ajusten als requisits de la convocatòria i als conceptes subvencionats.

Les factures presentades per justificar la subvenció han de complir tots els requisits fiscals que estableix la normativa vigent aplicable (mercantil, fiscal, laboral, etc.), d'acord amb el Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament del impost sobre el valor afegit.

En el supòsit d'exempció de l'IVA, es farà constar a la factura, de manera expressa i completa, la disposició legal que declara aquesta exempció. Es procedirà de la mateixa manera en el cas de no practicar-se la retenció de l'IRPF.

Així mateix, per justificar les actuacions realitzades amb personal propi, caldrà adjuntar originals o còpia compulsada dels TC1 i TC2 del personal dedicat a les tasques detallades.

7. Certificació que tots els documents originals justificatius de la subvenció relacionats estan en poder de l'entitat i, si s'escau, seran presentats a sol·licitud de l'ARC.

c) Imprès de sol·licitud de dades bancàries degudament formalitzat, que estarà disponible a la web de l'ARC.

d) Una memòria tècnica (model MEMO/PREVEN) amb l'explicació de com s'han utilitzat els materials o conceptes subvencionats i de com s'ha desenvolupat el projecte (actuacions realitzades, objectius assolits, indicadors de seguiment i avaluació, així com qualsevol altre aspecte tècnic, econòmic o de durada important per a la valoració).

e) Una mostra del material elaborat per a l'execució del projecte. En el cas de material molt voluminós, la mostra es pot substituir per un fotografia del material on es visualitzi clarament el logo de l'ARC.

f) Certificació positiva acreditativa d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

10.4 El pagament de la subvenció es realitzarà en funció de la disponibilitat pressupostària. En cas que no es doni compliment al que estableix la base 10.2, l'Agència de Residus de Catalunya pot revocar totalment o parcialment la subvenció, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

10.5 El pagament que s'efectuarà serà de com a màxim del 75% de les factures presentades fins a l'esgotament de l'import total atorgat.

10.6 Amb caràcter previ al pagament de les subvencions, l'ens concedent comprovarà el compliment pels beneficiaris de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat i amb l'Estat i, en cas contrari, s'iniciarà el procediment de compensació dels crèdits que ha de percebre el beneficiari fins a satisfer els deutes pendents, tant si són de naturalesa tributària com si no ho són.

10.7 Només per circumstàncies excepcionals i per raons justificades es podran prorrogar els terminis d'execució i justificació de les actuacions subvenci-

onades, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En qualsevol cas, aquests terminis es podran prorrogar com a màxim fins al 30 d'octubre de 2011.

—11 *Altres obligacions dels beneficiaris*

A més de l'obligació de justificació descrita a la base anterior, els beneficiaris de les subvencions tenen les obligacions següents:

a) Notificar per escrit a l'Agència de Residus de Catalunya qualsevol canvi en els conceptes i imports a justificar o en el calendari presentats.

Les modificacions que suposin una variació de distribució superior al 10% en l'import assignat a cada una de les partides del projecte subvencionat s'hauran de sol·licitar davant l'Agència de Residus per tal que puguin ser valorades. Aquestes modificacions hauran de complir les especificacions de la convocatòria i les condicions d'atorgament (pressupost acceptat, import atorgat i percentatge, terminis de justificació), i acreditar els motius pels quals sol·licita la modificació.

Així mateix, els beneficiaris de les subvencions hauran de comunicar a l'ARC l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. Caldrà fer-ho per escrit amb còpia de la resolució d'atorgament.

b) Incloure el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya a tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada. El logotip de l'Agència de Residus està format per dos elements (l'anagrama de l'ARC amb el text "Agència de Residus de Catalunya" i l'escut de la Generalitat amb el text "Generalitat de Catalunya, Departament de Medi Ambient i Habitatge") i es poden trobar a la pàgina web de l'Agència de Residus de Catalunya. L'incompliment pot ser motiu de revocació de la subvenció atorgada.

c) Fer constar clarament que l'actuació ha estat subvencionada per l'Agència de Residus de Catalunya.

d) Disposar del llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en el termes exigits per la legislació aplicable.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts més els corresponents interessos de demora en els supòsits que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, amb independència de les sancions que, si s'escau, siguin exigibles.

g) D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que ho subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud.

h) D'acord amb l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el supòsit d'adquisició, construcció rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari haurà de destinar els béns al fi concret per el que es concedeixi la subvenció, que no podrà ser inferior a cinc anys en el cas de bens inscripcions en un registre públic ni a dos anys per la resta de béns.

En tot cas, el beneficiari haurà de complir la resta d'obligacions que estableix la legislació vigent, en particular les previstes pels articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i per l'article 95 del Decret legislatiu

3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—12 *Revocació i règim sancionador*

En el cas que es comprovi que s'ha produït alguna de les causes de revocació que preveuen els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la directora de l'Agència de Residus de Catalunya, per delegació del Consell de Direcció, ha d'iniciar la tramitació de l'expedient de revocació d'acord amb l'article 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

El règim sancionador és el previst al capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—13 *Règim jurídic*

En tot allò no previst en aquesta convocatòria s'aplicarà:

a) Pel que fa a la tramitació administrativa general, la resolució i notificació: la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment comú, i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

b) Pel que fa als aspectes específics de gestió de les subvencions, en tot cas, les obligacions dels beneficiaris, la justificació, el reintegrament i el règim sancionador: els preceptes bàsics de la Llei de l'Estat 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—14 *Regim fiscal*

Les subvencions atorgades dins el marc d'aquesta convocatòria queden sotmeses al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

—15 *Tractament de les dades*

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal que s'han de declarar a les sol·licituds i documents que s'hi adjunten s'inclouran en un fitxer titularitat de l'Agència de Residus de Catalunya, que només té la finalitat de procedir a la gestió de les sol·licituds de subvencions, ajudes i resolucions associades.

No obstant això, no es requerirà consentiment de l'afectat per a la cessió de dades de caràcter personal que en virtut de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 35 i següents del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hagi d'efectuar-se a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

(08.312.013)

---